

(様式 1)

年 月 日

秋田県知事 あて

所 在 地

名 称 宗教法人

代表役員 (代務者)

電話番号

FAX 番号

事務所備付け書類の写しの提出について

宗教法人法第25条第4項の規定により、次のとおり提出します。

書 類 名	提 出 の 有 無
1 表紙	すべての法人が提出 (様式 1)
2 役員名簿	すべての法人が提出 (様式 2)
3 財産目録	すべての法人が提出 (様式 3)
4 収支計算書	・ 提出する (様式 4、5) ・ 提出しない(次のすべてに該当するため) ①公益事業以外の事業を行っていない ②年間収入が 8 千万円以内である ③収支計算書を作成していない
5 貸借対照表	・ 提出する ・ 提出しない (作成していないため)
6 境内建物に関する書類	・ 提出する (様式 6) ・ 提出しない (該当しないため)
7 事業に関する書類	・ 提出する (様式 7) ・ 提出しない (事業を行っていないため)
規則の決算月 月	
会計期間 年 月 日 ～ 年 月 日	

(様式2)

役員名簿

年 月 日現在

(任期：代表役員 年・責任役員 年)

	資 格	ふりがな 氏 名	生年月日	住 所	就任年月日	備 考
					退任年月日	
1	代表役員					
2	責任役員					
3	責任役員					
4	責任役員					
5	責任役員					
6	責任役員					
7	責任役員					
8	責任役員					
9	責任役員					
10	責任役員					

本様式以外に別途作成している同内容を記載した資料がある場合は、そちらを提出頂いても構いません。

(様式3)

財産目録

年 月 日現在

区分・種別		数 量	金 額	備 考
(資産の部)				
特別財産				
	特別財産計			
基本財産	境内地 境内地 筆 墓地 筆 宅地 筆 山林 筆 田畑 筆 その他 筆 境内建物 本堂・本殿・教会 棟 庫裏 棟 その他 棟			
	基本財産計			
普通財産				
	資産合計 (A)			
(負債の部)				
負債				
	負債合計 (B)			
正味財産 (C) = (A) - (B)				

境内地・境内建物については必ず記入し、価格や面積が不明の場合は“—”を記載してください。

本様式以外に別途作成している同内容を記載した資料がある場合は、そちらを提出頂いても構いません。

表中に記載の科目は、参考例のため適宜修正してください。

(様式4)

収支計算書

(収入の部)

年 月 日 ~

年 月 日

科 目	予算額	決算額	差 異	備 考
1 宗教活動収入 宗教活動収入 会費収入 寄付金収入 補助金収入				
2 資産管理収入 資産運用収入 土地売却収入				
3 雑収入 雑収入				
4 繰入金収入 特別会計繰入金収入				
5 貸付金回収収入 貸付金回収収入				
6 借入金収入 借入金収入				
7 特別預金取崩収入 基本財産預金取崩収入 修繕積立預金取崩収入				
8 預り金収入 預り金収入				
当年度収入合計 (A)				
前年度末現金預金 (B)				
収入合計 (C) = (A) + (B)				

本様式以外に別途作成している同内容を記載した資料がある場合は、そちらを提出頂いても構いません。

表中に記載の科目は、参考例のため適宜修正してください。

(様式5)

収支計算書

(支出の部)

年 月 日 ~

年 月 日

科 目	予算額	決算額	差 異	備 考
1 宗教活動支出 (1) 宗教活動費 儀式行事費 強化布教費 信者接待費 (2) 管理費 (維持費) 会議費 事務費 旅費交通費 火災保険料 公租公課 雑費				
2 人件費 (1) 給与手当 (2) 福利厚生費				
3 繰上金支出 (1) 特別会計繰入金支出				
4 資産取得支出 (1) 建物取得支出 (2) 土地取得支出				
5 借入金償還支出 (1) 借入金返済支出 (2) 支払利息支出				
6 特別預金支出 (1) 特別財産預金繰入				
7 預り金支出 預り金支出				
8 予備費 予備費				
当年度支出合計 (D)				
当年度末現金預金 (E)				
支出合計 (F) = (D) + (E)				

本様式以外に別途作成している同内容を記載した資料がある場合は、そちらを提出頂いても構いません。

表中に記載の科目は、参考例のため適宜修正してください。

(様式 6)

境内建物(財産目録に記載されているものを除く。)に関する書類

年 月 日現在

境内建物の名称	所 在 地	面 積	備 考

本様式以外に別途作成している同内容を記載した資料がある場合は、そちらを提出頂いても構いません。

(様式 7)

事業に関する書類

年 月 日 現在

- 1 名称
- 2 事業所の所在地
- 3 事業の内容
- 4 法令による許認可等
許認可等行政庁名
許認可等年月日
- 5 責任者氏名
- 6 従業員数
- 7 前年度の収支決算額
収入額 (益金)
支出額 (損金)
剰余金 (純利益)
- 8 収益の使途

本様式以外に別途作成している同内容を記載した資料がある場合は、そちらを提出頂いても構いません。